

撮影条件

ご利用いただくにあたり、下記事項のご確認、及び撮影規約承諾書の内容を遵守いただきますようお願い申し上げます。

1. 撮影が可能な場所

場所の名称につきましては「1. 利用できる施設・時間」項内、マップ上の●アイコンをクリックして詳細をご確認ください。

【撮影可能エリア】

	撮影可能エリア	館内	備考
サウス棟	①エントランス前空間		サウス棟東側のピロティ
	②エントランスホール	※	
	③オフィ스로ビー	※	
	④ガーデンラウンジ	※	要相談：撮影内容等により施設側で判断
	⑤カンファレンス (コンベンションホール・貸会議室)	※	要相談：撮影内容等により施設側で判断（エスカレーター含む）
	⑥商業施設廊下		商業店舗の運営に影響が出る場合は使用不可
店舗内	⑦商業施設店舗内		対象店舗へ直接ご相談ください
イースト棟	⑧エントランス前空間		イースト棟南側のピロティ
	⑨エントランソロビー	※	エレベーターホールより南側のみ
	⑩商業店舗前ウッドデッキ		商業店舗の運営に影響が出る場合は使用不可
屋外	⑪パークアベニュー		屋外のウッドデッキを含む イースト棟（ウッドデッキ等）は含まない

※②③④⑤⑨ 原則、館内撮影の場合は別途空調費用を頂戴します

※②③④⑤⑨ 原則、警備員の立合いが必要となりますので別途警備立会費用を頂戴します

※ウッドデッキより北側、芝生部分からは「四季の森公園」、四季の森公園での撮影に関しては、中野四季の森公園のHPをご確認ください。

【撮影実施不可エリア】

※上記「撮影が可能な場所」以外は基本的に実施不可となります。

(1) サウス棟

- ・エレベーターホール及びエレベーター周辺の動線上
- ・車寄せ及び駐車場付近
- ・防災センターからロビーまでの動線
- ・2F 渡り廊下（オフィ스로ビー上）

(2) イースト棟

- ・エレベーターホール及びエレベーター周辺の動線上
- ・車寄せ及び駐車場付近

(3) 屋外（パークアベニュー）

商業店舗入り口の動線に干渉する場所

イベント開催エリア（撮影日のイベントの有無につきましてはお問い合わせください）

2. 撮影が可能な時間帯

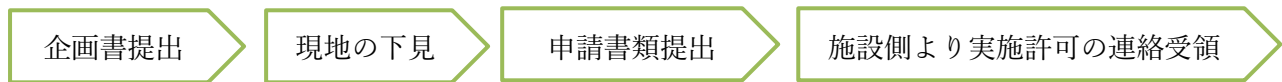
	撮影可能エリア	撮影可能時間	機材等搬入可能時間
サウス棟	①エントランス前空間	土日祝日 9:30～21:00 ※カンファレンスの空き状況により、予約可否が変わります。	撮影可能時間に同じ
	②エントランスホール		
	③オフィスロビー		
	④ガーデンラウンジ		
	⑤カンファレンス	要相談	要相談
	⑥商業施設廊下	土日祝日の 9:30～21:00 ※通行導線は確保してください。	撮影可能時間に同じ
店舗内	⑦商業施設店舗内	店舗へ要相談	店舗へ要相談
イースト棟	⑧エントランス前空間	土日祝日の 9:30～21:00	撮影可能時間に同じ
	⑨エントランスロビー		
	⑩商業店舗前ウッドデッキ		
屋外	⑪パークアベニュー	全日 9:30～21:00 ※原則、平日の下記時間帯除く 11：30～13：30 17：30～19：00	撮影可能時間に同じ ※原則、平日の下記時間帯除く 11：30～13：30 17：30～19：00

※イベント開催時・施設の工事・メンテナンス等の都合により使用できない日程があります。

※撮影可能時間は、機材・スタッフの完全撤収までを含んでの時間となります。

3. ご利用の流れと申請期限について

(1) ご利用の流れ



①企画書の提出

【企画書記載事項】

撮影希望日時およびタイムテーブル

撮影目的および用途（ex. ドラマ、CM、カタログ 等）

撮影内容（撮影シーン、実施スケジュール、実施時レイアウト）

使用機材および重量

車両乗り入れの有無

規模（ex. キャスト●名、カメラマン●名 等）

②撮影実施場所の下見

必ず下見を行い、現地の様子・動線等について確認してください。

③申請書類の提出

定められた期限（後述）までに撮影申請等依頼書・撮影規約承諾書をご提出ください。

④施設側より実施許可の連絡を受領

申請書提出から1週間以内に連絡させていただきます。

当連絡をもって撮影実施が可能となります。

余裕をもったスケジュールでの書類提出をお願いします。

(2) 申請期限

	撮影可能エリア	企画書提出期限	申請書提出期限
サウス棟	①エントランス前空間	15 営業日前	10 営業日前
	②エントランスホール		
	③オフィスロビー		
	④ガーデンラウンジ		
	⑤カンファレンス	要相談	要相談
	⑥商業施設廊下	15 営業日前	10 営業日前
店舗内	⑦商業施設店舗内	店舗へ要相談	店舗へ要相談
イースト棟	⑧エントランス前空間	15 営業日前	10 営業日前
	⑨エントランスロビー		
	⑩商業店舗前ウッドデッキ		
屋外	⑪パークアベニュー	10 営業日前	7 営業日前

※営業日は土日祝日および施設休業日を除きます。

4. 留意事項

【全エリア共通】

- ・平日日中の音出し（演奏・BGM 等）はご遠慮ください。
- ・近隣やテナントに影響があると判断した場合、またはクレームがあった場合、撮影を中止して頂く場合があります。
- ・機材の重量、撮影規模によりお断りさせて頂く場合があります。

【館内での撮影時】

- ・夜間・休日出勤のオフィステナントもおります。撮影はワーカーに配慮して実施してください（音量・照明・動線確保等）。
- ・エントランスや商業エレベーター等、台車の乗り入れが禁止の場所があります。
台車を使用の場合は事前にご相談ください。必要に応じて、養生の設置が必要になります。また、搬出搬入届を 5 営業日前までに防災センターにご提出ください。
- ・セキュリティを優先させるため、**館内撮影時には警備の立会いが必須となります**。警備体制（必要ポスト数・人数）は撮影内容に応じて施設側にて設定いたします。警備費は、サウス棟：1 ポスト 2 名体制・56,000 円（税別／8 時間以内）、イースト棟：1 名あたり 28,000 円（税別／8 時間以内）とし、施設側が設定する必要ポスト数・人数に応じて加算されます。警備員の発注期限は 10 営業日前となります。
- ・原則、館内撮影の場合は空調費 1 時間あたり、サウス棟：20,000 円（税別）、イースト棟：10,000 円（税別）の料金が加算されます。

【屋外での撮影時】

- ・ 平日の下記時間帯（通勤通学、ランチ）は原則撮影・搬出入は不可となります。（動線確保のため）

11:30～13:30

17:30～19:00

- ・ 車両の乗り入れは 2t 車までとなります。
- ・ 走行しながらの撮影やエンジンをかけた状態での撮影は禁止です。
- ・ 一部車両が乗り入れ禁止のエリアがあります（事前にご確認ください）。
- ・ 屋外でのイベント開催や工事等の要因により、搬出入可能時間が異なる場合があります。

あらかじめお問い合わせください。